

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

## QUE HA DE REGIR LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA, PREVENCIÓ, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE SANT ADRIÀ DE BESÒS 2009

Expedient número 1401/2009

Procediment: negociat  
Tramitació: d'urgència

### 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a les platges de Sant Adrià de Besòs per a la temporada d'estiu de l'any 2009, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que figura a l'expedient.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'esmentat plec de condicions tècniques.

### 2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI I DURADA DEL CONTRACTE

El servei es prestarà d'acord amb els requisits i condicions que es detallen en el plec de condicions tècniques i els seus annexos. La durada d'aquest servei comprendrà el període del 6 de juny fins el 20 de setembre, segons el detall següent:

Temporada	Dates	Horari laborables	Horari caps de setmana	Total dies
Mitja	Del 6 al 26 de juny Del 7 al 20 de setembre	No hi ha servei	D'11 a 19 hores	10
Alta	Del 27 de juny al 6 de setembre	D'11 a 18 hores	D' 11 a 19 hores	72
TOTAL				82

### 3. LEGISLACIÓ APLICABLE

Per a tot el que no es prevegi en aquest Plec de clàusules, cal atènyer-se al que disposa la legislació següent:

- La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic;
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per R.D. 1098/2001 de 12 d'octubre;
- El D. L. 2/2003 de 28 d'abril, pel qual es va aprovar el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

- Els plecs de clàusules administratives generals aprovats per acord plenari de 20 de març de 2003.

#### **4. CONDICIONS DELS CANDIDATS**

Hi poden prendre part les persones naturals o jurídiques espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar de les que estableix l'article 49 de la LCSP i acreditin la seva solvència amb els mitjans que s'esmenta en els articles 63 i següents de la LCSP.

#### **5. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant procediment negociat amb publicitat, en base al que estableix l'article 158.e) de la LCSP, tramitat d'urgència.

L'Ajuntament seleccionarà aquelles empreses amb les que es vulgui fixar els termes del contracte, i aquestes hauran de presentar la seva proposició amb la documentació que es detalla posteriorment al Registre General de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, en hores d'oficina de l'OAC.

Les proposicions per optar a la licitació s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament en el termini de **5** dies hàbils des de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

#### **6. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR**

La documentació s'ha de presentar en un sobre tancat a nom de l'interessat i amb el títol "PROPOSICIÓ PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA, PREVENCIÓ, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE SANT ADRIÀ DE BESÒS PER A L'ANY 2009" presentada per (nom de l'empresa), amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de comprendre el següent:

- a) Document nacional d'identitat (DNI) del licitador quan es tracti de professionals o de la persona que signa la instància, quan s'actui en representació. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, cal el poder notarial per representar la persona o entitat i, si s'escau, l'escriptura de constitució de la societat. El poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil.
- b) Solvència econòmica, financera i tècnica.

- c) Declaració de capacitat, segons model que s'adjunta.
- d) Declaració conforme s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com del pagament de l'IAE, sens perjudici de la justificació posterior en cas de ser adjudicatari. En el supòsit que el candidat estigui exempt d'alguna d'aquestes obligacions, ho farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.
- e) En cas que el licitador sigui estranger, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- f) Proposició econòmica, segons el model que s'adjunta al plec.

A la proposició econòmica s'hi acompanyarà una memòria en què s'expressi el contingut del servei ofertat i tots aquells aspectes susceptibles de valoració d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que figura en l'expedient.

## **7. OBERTURA DE PROPOSICIONS**

L'òrgan de contractació qualificarà prèviament la documentació general relativa a la capacitat i solvència aportada per l'empresa, i en cas que s'observin defectes o omissions esmenables es comunicarà perquè la corregeixi o esmeni en un termini no superior a 3 dies hàbils. Posteriorment, l'òrgan de contractació negociarà les condicions d'execució del contracte i els termes de l'oferta.

## **8. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL**

L'òrgan de contractació acordarà, en un termini d'un mes a comptar des de l'obertura de les proposicions, mitjançant resolució motivada, l'adjudicació provisional al licitador que presenti l'oferta més avantatjosa. Aquesta adjudicació provisional es notificarà al licitador i publicarà en el perfil de contractant.

## **9. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans que transcorrin set dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquella en el perfil de contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional, si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), presentarà la documentació següent:

- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma. Si per

algun d'aquests casos l'empresa es troba exempta, aportarà declaració responsable especificant el motiu.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

L'adjudicació definitiva s'haurà de notificar al licitador tal i com disposa l'article 137 de la LCSP, i es publicarà en el perfil de contractant.

## **10.FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es formalitzarà dins del termini de **cinc dies** hàbils a comptar des del següent al de la notificació d'adjudicació definitiva.

## **11.EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials que pugui indicar el responsable del contracte.

Fent ús de la facultat que estableix l'article 41 de la LCSP es designa com a responsable del contracte al tècnic signant del plec de prescripcions tècniques, qui supervisarà l'execució del contracte comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert en el contracte i adreçarà al contractista les ordres i instruccions oportunes. A més, proposarà les pròrrogues i modificacions que es considerin adients, dintre del permès pel marc normatiu.

## **12.SANCIONS I PENALITZACIONS**

A banda de les sancions aplicables en supòsits de demora en l'execució dels serveis objecte de prestació que preveu l'article 196 de la LCSP, per l'incompliment o compliment defectuós del contracte es podran aplicar sancions fins a 5.000 euros, prèvia obertura d'expedient i d'audiència al contractista. També es podrà optar per la resolució del contracte, d'acord amb l'article 197 de la LCSP.

Els imports d'aquestes penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament originats per la demora del contractista.

## **13.DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Les obligacions i drets del contractista adjudicatari i de l'Ajuntament contractant són les que s'estableixen en aquest plec, el plec de condicions tècniques i en els preceptes corresponents de la LCSP, pel que fa als articles referents a l'execució dels contractes. D'acord amb l'article 199 de l'esmentada norma l'adjudicatari executarà el contracte al seu propi risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que siguin conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament. El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis que dugui a terme.

El contractista queda obligat al compliment de la legislació vigent, d'ara endavant, en matèria fiscal, laboral i de previsió i seguretat social en tots els aspectes, i també la que té per objecte la protecció de la indústria nacional. Per a tal efecte, la regidoria delegada pot requerir, en qualsevol moment, el contractista perquè acrediti documentalment que està al corrent d'aquestes obligacions.

#### **14. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El servei es podrà modificar d'acord amb l'article 202 de la LCSP.

#### **15. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ**

No es preveu per a aquest contracte la possibilitat de cedir-lo ni subcontractar-lo parcialment.

#### **16. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE**

La recepció i liquidació del contracte es realitzaran conforme el que disposen els articles 205 i 283 de la LCSP i l'article 204 (serveis) del RGLCAP.

#### **17. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'extinció i resolució del contracte es regeix pel que estableixen els articles 204 a 208 de la LCSP, i se seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

### **CONDICIONS ECONÒMIQUES**

#### **18. PREU DE SORTIDA**

El preu màxim del contracte a la baixa és de **72.728,27 euros, IVA exclòs i 84.364,80 euros IVA inclòs.**

Aquest preu es carrega a la partida pressupostària 322.445.2270902 del Pressupost municipal per a l'any 2009, en la qual hi ha el crèdit adequat i suficient

## **19.IVA**

D'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP, els preus contractats no inclouran l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), i aquest s'haurà d'indicar en una partida independent.

## **20.PAGAMENT DEL CONTRACTE**

L'import de l'adjudicació del servei s'ha de fer efectiu a l'adjudicatari després de la prestació de la totalitat del servei, amb una única factura que haurà de ser aprovada pel tècnic corresponent amb càrrec a la partida que pertorqui del pressupost municipal del 2009.

El pagament s'ha de realitzar d'acord amb el que estableix l'article 200 de la LCSP.

## **21.GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA**

No s'exigeix garantia provisional.

L'adjudicatari provisional haurà de constituir una garantia definitiva (segons el model que figura annex a aquest plec) que s'ha de determinar aplicant el 5% sobre l'import d'adjudicació, segons l'article 83 de la LCSP.

L'adjudicatari ha de presentar, dins dels 15 dies hàbils següents a la data de publicació en el perfil del contractant de l'adjudicació provisional, el document acreditatiu d'haver-la constituït en la forma deguda o comunicar que se li pot deduir de l'import de la primera certificació.

Sant Adrià de Besòs, 19 de maig de 2009

El secretari,

Josep Reverendo Carbonell

## ANNEX 1

### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

“(Nom i cognoms) .....,  
domiciliat a ..... al carrer de  
....., número ....., codi  
postal ..... i amb DNI ....., en nom propi (o en  
representació de l'empresa ....., amb domicili a  
....., al carrer de ....., número  
....., i CIF....., tal com acredita en la documentació adjunta),  
pren part en la licitació, pel sistema de procediment negociat, convocada per  
l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs per a l'adjudicació de l'execució dels  
serveis de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a les platges de S.A.B.  
per la temporada d'estiu 2009 (exp. 1401-2009), i manifesta que accepta  
íntegrament els plecs de condicions tècniques i administratives que figuren en  
l'expedient, així com que es compromet a efectuar-les per les quantitats  
detallades en el quadre següent:

(Data, lloc i signatura de la persona que proposa)

## ANNEX 2

### DECLARACIÓ DE CAPACITAT

El qui subscriu (nom i cognoms) ..... ,  
en representació de l'empresa ..... , a l'efecte del  
que disposa l'article 43 de la Llei 30/2007, de 30 de novembre, de Contractes  
del Sector Públic, declara sota l'exclusiva responsabilitat, que es troba en plena  
possessió de la capacitat jurídica i d'obrar, i també, que no es troba incapacitat  
ni és incompatible per prendre part en la contractació convocada per  
l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs per a l'adjudicació dels serveis de  
vigilància, prevenció i socorrisme a les platges de S.A.B. 2009 (expedient núm.  
1401/2009).

(Lloc, data i signatura de la persona que proposa)

## ANNEX 3

### MODEL DE AVAL DE CONTRATOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad recíproca) ..... NIF..... con domicilio (a efectos de notificaciones i requerimientos) en .....en la calle.....y en su nombre (nombre de los apoderados)..... con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes efectuado por la Abogacía del Estado Asesoría jurídica de la Caja general de Depósitos de .....en fecha.....Número o Código.

#### AVALA

a: (nombre i apellidos o razón social del avalado) NIF en virtud de lo dispuesto por: (norma-s y artículo-s que impone-n la constitución de esta garantía) en concepto de fianza provisional / definitiva para responder de las obligaciones derivadas de (detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado), ante el Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs, por importe de. (en letra) pesetas (en cifra).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de exclusión y con compromiso de pago al primer requerimiento del Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs, con sujeción a los términos previstos en la legislación de Contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que el Ayuntamiento de Sant Adrià de Besòs autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y legislación complementaria.

(Lugar y fecha)  
(razón social de la entidad)  
(firma de los apoderados)