PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUE HA DE REGIR LA CONCESSIÓ DE LA UTILITZACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ TEMPORAL DE DUES CASETES DE VENDA DE MATERIAL PIROTÈCNIC

Expedient número: 1403/2009

Procediment: obert
Tramitació: d'urgència
Forma adjudicació: oferta més avantatjosa amb un únic criteri d'adjudicació

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present plec la licitació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic delimitat en els plànols annexes a l'expedient mitjançant la instal·lació de dues casetes de venda de material pirotècnic amb motiu de les festes de Sant Joan. En concret, la instal·lació de les casetes es durà a terme en els següents emplaçaments:

- Caseta de venda situada al carrer Cristòfol de Moura al marge esquerre riu,
- Caseta de venda situada al carrer Guipúscoa – Via Trajana.

2. CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT A PRESTAR MITJANÇANT LA CONCESSIÓ DEMANIAL I DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

a) Cada instal·lació ha de complir les característiques reglamentàries i ha d'anar a càrrec del titular de la llicència.
b) Un cop atorgada la llicència d'ocupació, el titular ha d'obtenir les autoritzacions de la Direcció General de Mines i de la Subdelegació del Govern de Barcelona i el permís posterior municipal de venda, després de l'informe previ del Servei d'Enginyeria Municipal.
c) L'activitat s'ha de dur a terme amb el compliment estricte de les condicions que fixin els organismes esmentats abans.
d) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència del funcionament de les instal·lacions han d'anar a càrrec de les persones titulars.
e) Un cop finalitzada l'ocupació, la instal·lació s'ha de retirar en el termini de 3 dies, tot deixant el lloc ocupat i les rodalies en l'estat originari.
f) El titular de la llicència ha de fer efectiu el preu de la rematada abans de la data d'inici de la venda.
g) El titular de la llicència ha de justificar la contractació de la pòlissa de responsabilitat civil corresponent per cobrir els danys i perjudicis que es puguin derivar de l'exercici d'aquesta activitat.

h) Abans d'instal·lar la caseta d'aquesta zona, la regidoria de Serveis Municipals haurà d'indicar el lloc exacte on s'emplaçarà aquesta.

3. NATURALESA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa administrativa, essent qualificable pel que fa als seus aspectes formals com a contracte administratiu especial i pel que fa al seu contingut, a més de contracte administratiu especial, com a concessió demanial, i en conseqüència, qualsevol litigi que es pogués suscitar durant la realització és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. LEGISLACIÓ APLICABLE

Per a tot el que no es prevegi en aquest Plec de clàusules, cal atenir-se al que disposa la legislació següent:

- La Llei 30/2007, de 30 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- El Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per R.D. 1098/2001 de 12 d'octubre;
- El D. L. 2/2003 de 28 d'abril, pel qual es va aprovar el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;
- Els plecs de clàusules administratives generals aprovats per acord plenari de 20 de març de 2003.
- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals (RPEL)

5. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La concessió s'atorgarà pel termini comprès entre els dies 17 i 23 de juny de 2009, ambdós inclosos.

6. CONDICIONS DELS CONCURSANTS

Hi poden prendre part les persones naturals o jurídiques espanyoles o estrangeres que es trobin en possessió de la plena capacitat jurídica i d'obrar, no estiguin incloses en cap prohibició de contractar de les que estableix l'article 49 de la LCSP i acreditin la seva solvència, segons estableix l'article 43 de la LCSP.

7. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades en la licitació han de presentar la seva sol·licitud de participació acompanyada de la resta de la documentació al Registre General de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs, en hores d'oficina de l'OAC.

Les proposicions per optar a la licitació s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament en el termini de **7** dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci al BOP, donat que aquest procediment es tramita d'urgència. Si el darrer dia fos inhàbil o si escaigués en dissabte, el termini queda prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

8. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

La documentació s'ha de presentar en dos sobres tancats de la manera següent:

SOBRE NÚM. 1: Ha de dur la inscripció següent*: "Documentació administrativa per licitar en el procediment de concessió de l'ús privatiu del domini públic mitjançant la instal·lació de dues casetes de venda de material pirotècnic amb motiu de les festes de Sant Joan,* presentada per (nom de l'empresa)....."*,* amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Ha de contenir la documentació següent:

a) Document nacional d'identitat (DNI) del licitador quan es tracti de professionals o de la persona que signa la instància, quan s'actuï en representació. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, cal el poder notarial per representar la persona o entitat i, si s'escau, l'escriptura de constitució de la societat. El poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil.

b) Solvència tècnica (currículum).

c) Declaració conforme s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com del pagament de l'IAE, sens perjudici de la justificació posterior en cas de ser adjudicatari. En el supòsit que el candidat estigui exempt d'alguna d'aquestes obligacions, ho farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

d) La documentació a què es refereixen els apartats a), b) (excepte b.1), c) i d), es pot substituir pel certificat d'inscripció al registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI);

e) En cas que el licitador sigui estranger, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

SOBRE NÚM 2: Ha de dur la inscripció següent: *"Proposició econòmica per a licitar en la concessió de l'ús privatiu del domini públic mitjançant la instal·lació de dues casetes de venda de material pirotècnic amb motiu de les festes de Sant Joan,* presentada per (nom de l'empresa)....."*,* amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, d'acord amb el model següent:

"(Nom i cognoms) ....., domiciliat a ..... al carrer de .....,número..... ....., i amb DNI ....., en nom propi (o en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., al carrer de ....., número ....., i CIF.....), un cop assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació de la concessió de l'ús privatiu del domini públic mitjançant la instal·lació de dues casetes de venda de material pirotècnic amb motiu de les festes de Sant Joan, es compromet a realitzar-la amb subjecció al Plecs de clàusules econòmico-administratives particulars per la quantitat de ..... euros.

El licitador declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i no està sotmès en cap prohibició per contractar de conformitat amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic.

Lloc, data i signatura del licitador."

9. OBERTURA DE PROPOSICIONS

La mesa s'ha de reunir a les 12 hores de l'endemà de l'últim dia del termini de presentació de pliques per dur a terme l'acte d'obertura d'aquestes, que tindrà lloc a la Secretaria de l'Ajuntament. Si s'escau en dissabte o en dia inhàbil, l'acte s'ajornarà fins el primer dia hàbil.

Prèviament a l'acte públic, la mesa ha de qualificar la documentació presentada en temps i forma establerts. Si la mesa observés defectes formals en la documentació presentada, pot concedir, si ho creu convenient, un termini de 3 dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error.

Seguidament, s'han d'obrir les proposicions presentades.

En primer lloc, s'ha de donar compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels concursant en els sobres número 1. Cal indicar els que queden exclosos de la licitació i les causes. Els assistents poden fer les observacions que creguin convenients i, aquestes, s'han de fer constar en l'acta.

Seguidament, el secretari de la mesa ha d'obrir els sobres número 2 i llegir les proposicions econòmiques presentades.

Una vegada hagi finalitzat l'acte d'obertura de pliques, s'ha de remetre l'expedient amb la resta de la documentació al Departament de Serveis Generals perquè informi sobre les proposicions econòmiques admeses reglamentàriament. Desprès, l'expedient i la resta de la documentació ha de passar a la comissió informativa corresponent, constituïda en mesa de contractació, perquè proposi l'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació corresponent.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Comissió Informativa corresponent constituïda en mesa de contractació, haurà de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del concurs a la vista de l'informe previ del Departament de Serveis Generals, i tot seguit s'adjudicarà la concessió per mitjà del decret d'adjudicació efectuat per l'òrgan competent.

11. LLIBERTAT D'ADJUDICACIÓ

La mesa de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

12. CRITERI D'ADJUDICACIÓ

L'únic criteri d'adjudicació és el preu ofertat pel licitador, el qual haurà de constituir un preu a l'alça en relació al preu tipus que es licita. La concessió s'adjudicarà el preu ofertat més elevat.

13. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL

L'òrgan de contractació acordarà, en un termini d'un mes a comptar des de l'obertura de les proposicions, mitjançant resolució motivada, l'adjudicació provisional al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa. Aquesta adjudicació provisional es notificarà als licitadors i publicarà en el perfil de contractant. Si els interessats ho sol·liciten, se'ls facilitarà la informació, en un termini màxim de set dies a comptar des de la recepció de la petició corresponent, dels motius del rebuig de la seva candidatura o de la seva proposició.

14. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans que transcorrin set dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquella en el perfil de contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional, si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), presentarà la documentació següent:

- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma. Si per algun d'aquests casos l'empresa es troba exempta, aportarà declaració responsable especificant el motiu.

L'adjudicació definitiva s'haurà de notificar als licitadors tal i com disposa l'article 137 de la LCSP, i es publicarà en el perfil de contractant.

15. PREU DE SORTIDA

El preu mínim o cànon de la concessió que es licita és de **2.665,00 € (euros)**, i les ofertes es faran **a l'alça** sobre l'esmentat cànon.

El titular de la llicència ha de fer efectiu el preu de la rematada abans de la data d'inici de l'activitat de venda.

16. COMPLIMENT DE LA LEGISLACIÓ

El contractista queda obligat al compliment de la legislació vigent, d'ara en endavant, en matèria fiscal, laboral i de previsió i seguretat social en tots els aspectes, i també la que té per objecte la protecció de la indústria nacional. Per a tal efecte, l'Alcaldia pot requerir el contractista, en qualsevol moment, perquè acrediti documentalment que està al corrent d'aquestes obligacions.

Sant Adrià de Besòs, 20 de maig de 2009

El secretari,

Josep Reverendo Carbonell