

## Agent de Manteniment

**Nº oferta:** 301600

**Data d'alta:** 23/11/2020

**Municipi:** Sant Adrià de Besòs.

**Tasques a desenvolupar:**

- Actuarà sota la dependència del Cap de Serveis Generals de la societat.
- Responsable del manteniment global preventiu i correctiu d'instal.lacions, maquinària, ordinadors i xarxes.
- Confecció dels informes i documents tècnics que se li encomanin.
- Coordinarà els treballs amb personal propi i amb altres empreses de manteniment específic de les instal.lacions per avaries, reparacions i sinistres que li siguin encomanats, sol.licitud i recepció de pressupostos, compres de materials i serveis rebuts.
- Realització de recaptacions dels caixers automàtics dels aparcaments i de les màquines de parquímetres.
- Treballs de suport d' Agent d' Aparcament, d'inspector de Zona Blava, d'Inspector Col.laborador i Conductor de Grúa.

**Requisits:**

- Edat: major de 18 anys.
- Permís de conduir: A, B, C i C+E.
- Formació: Tenir una de les següents titulacions de CFGM: Electricitat i electrònica, Mecànica, Transports i manteniment de vehicles, Instal.lació i manteniment, Informàtica i comunicacions.
- Idiomes: Castellà i Català.
- Informàtica: Paquet Office i Entorn Windows.
- Experiència: Valorable.

**S'ofereix:**

- Tipus de contracte: Indefinit (Contempla prova de 30 dies).
- Salari: entre 21000 – 28000 euros bruts anuals (segons vàlua )
- Horari: Segons necessitats del servei.
- Incorporació: Gener 2021.

**Observacions:**

Disponibilitat les 24 hores / dia davant situacions i necessitats urgents.